

UBND TỈNH HÀ NAM  
SỞ LAO ĐỘNG - TB VÀ XH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1019/LĐT BXH-VLATLĐ  
V/v đăng ký tập huấn, tư vấn  
trực tuyến hỗ trợ công tác PCD  
tại CSSXKD, KCN, CCN.

Hà Nam, ngày 12 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Các nhà thầu, doanh nghiệp, nhà máy, xí nghiệp,  
cơ sở sản xuất ngoài các Khu công nghiệp tỉnh.

Ngày 09/7/2021, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nhận được Văn bản số 1471/SYT-NVY của Sở Y tế về việc đăng ký tập huấn, tư vấn trực tuyến hỗ trợ công tác PCD tại CSSXKD, KCN, CCN. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo đến các nhà thầu, doanh nghiệp, nhà máy, xí nghiệp, cơ sở sản xuất ngoài các Khu công nghiệp tỉnh (*gọi chung là doanh nghiệp*) nội dung như sau:

Các doanh nghiệp có nhu cầu được tập huấn hướng dẫn, phòng chống dịch Covid-19 theo thành phần, nội dung và hình thức tập huấn được hướng dẫn tại Công văn số 5140/BYT-MT ngày 26/6/2021 của Bộ Y tế (*được gửi kèm theo*) đề nghị đăng ký theo phụ lục kèm theo và gửi bằng văn bản, file điện tử gửi về Sở Y tế chậm nhất là 17 giờ ngày 15/7/2021 (qua Phòng Nghiệp vụ Y, Email: [nyuhanam@gmail.com](mailto:nyuhanam@gmail.com)) để tổng hợp báo cáo Bộ Y tế.

Để biết thêm chi tiết đề nghị liên hệ Ths.BS. Trần Đức Tiến, chuyên viên Phòng nghiệp vụ Y, SĐT: 0988.826.373 để tổng hợp và báo cáo Lãnh đạo Sở Y tế.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị Quý doanh nghiệp phối hợp, thực hiện./.

*Nơi nhận:*

- Như kính gửi;
- UBND huyện, TX, TP (để biết);
- Giám đốc, PGD Sở;
- Lưu: VT,VLATLĐ.



Nguyễn Mạnh Tiến



**PHỤ LỤC ĐĂNG KÝ NHU CẦU TẬP HUẤN, TƯ VẤN TRỰC TUYẾN  
HỖ TRỢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH TẠI CƠ SỞ SẢN XUẤT KINH DOANH,  
KHU CÔNG NGHIỆP, CỤM CÔNG NGHIỆP**

*(Kèm theo công văn số /SYT-NVY ngày tháng 7 năm 2021 của Sở Y tế)*

1. Số lượng đơn vị, cơ sở:.....
2. Thành phần tham gia tập huấn:.....  
.....  
.....
3. Số lượng người dự kiến tham gia:.....
4. Dự kiến nội dung cần tập huấn tư vấn trực tuyến:.....  
.....  
.....  
.....
5. Địa điểm tổ chức tập huấn:.....
6. Cán bộ đầu mối liên hệ (*Họ và tên; số điện thoại liên hệ*):.....  
.....

**Xác nhận của lãnh đạo đơn vị**  
*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

